



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

(ai sensi degli artt. 174, 175, 176 e 177 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36)

PROGETTO DI PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO NELLA FORMA DELLA CONCESSIONE AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE ECONOMICA DI ELEMENTI DI DECORO URBANO CON SPAZI PUBBLICITARI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CAIVANO

1. PREMESSA

Il presente cronoprogramma individua le principali fasi procedurali, amministrative, tecniche ed esecutive necessarie all'attuazione dell'intervento di partenariato pubblico-privato nella forma della concessione, finalizzato alla realizzazione, installazione, manutenzione e gestione economica degli elementi di arredo urbano con spazi pubblicitari sul territorio comunale.

Il documento ha la funzione di programmare in modo organico la sequenza delle attività necessarie al corretto avvio e sviluppo dell'operazione, individuando tempi stimati, milestone procedurali e passaggi essenziali dalla fase di indirizzo amministrativo fino alla piena operatività del servizio.

Le tempistiche riportate decorrono, in via convenzionale, dall'approvazione degli atti di indirizzo da parte dell'Amministrazione comunale e hanno carattere meramente programmatico, orientativo e non vincolante.

Le stesse potranno essere aggiornate, rimodulate o integrate in relazione:

- agli esiti delle procedure amministrative e di gara;
- ai tempi di pubblicazione, valutazione e aggiudicazione;
- all'eventuale necessità di acquisire autorizzazioni, pareri o nulla osta;
- alla complessità delle localizzazioni individuate;
- alle soluzioni tecniche proposte dall'operatore economico aggiudicatario;
- a sopravvenienze normative o organizzative;
- a eventi non prevedibili incidenti sull'attuazione dell'intervento.

Il cronoprogramma costituisce pertanto strumento di supporto alla programmazione dell'Ente e alla successiva gestione del rapporto concessorio, fermo restando che il cronoprogramma esecutivo definitivo sarà quello approvato in sede contrattuale sulla base dell'offerta dell'aggiudicatario.



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

2. FASI DELL'INTERVENTO

Fase	Attività	Durata stimata	Periodo cumulato
1	Approvazione della Delibera di Giunta e atti di indirizzo	7 giorni	Mese 1
2	Predisposizione documentazione di gara (capitolato, disciplinare, convenzione, elaborati tecnici)	15 giorni	Mese 1
3	Pubblicazione gara e ricezione offerte	20 giorni	Mese 1 - 2
4	Valutazione offerte e proposta di aggiudicazione	15 giorni	Mese 2
5	Verifiche requisiti, aggiudicazione efficace e stipula convenzione	15 giorni	Mese 2 - 3
6	Redazione progetto esecutivo e approvazioni tecniche	15 giorni	Mese 3
7	Fornitura impianti e organizzazione operativa	15 giorni	Mese 3
8	Installazione e posa in opera degli impianti	30 giorni	Mese 3 - 4
9	Collaudo tecnico-funzionale e verifiche finali	7 giorni	Mese 4
10	Avvio della gestione economica e manutentiva della concessione	Immediato	Dal Mese 4

Il presente cronoprogramma è costruito secondo un modello accelerato e semplificato, compatibile con l'interesse pubblico alla rapida attuazione dell'intervento, ferma restando la possibilità di adeguamento dei termini in relazione alla complessità della procedura, al numero delle offerte pervenute, agli adempimenti di legge e alle eventuali esigenze istruttorie emerse in corso di esecuzione.

3. DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI FASI

Fase 1 – Approvazione atti programmatori

La fase iniziale dell'intervento è costituita dall'adozione, da parte dell'organo competente dell'Amministrazione comunale, degli atti di programmazione e di indirizzo necessari all'avvio della procedura di partenariato pubblico-privato nella forma della concessione.



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

=====

In tale ambito si procederà all'approvazione della deliberazione di indirizzo contenente la manifestazione della volontà dell'Ente di ricorrere al modello concessorio per la realizzazione dell'intervento, nonché all'approvazione dei principali elaborati preliminari predisposti a supporto della decisione amministrativa.

Rientrano tra gli atti oggetto della presente fase, a titolo esemplificativo:

- quadro esigenziale / documento dei fabbisogni;
- relazione illustrativa e tecnico-economica;
- Piano Economico-Finanziario di massima;
- matrice preliminare dei rischi;
- cronoprogramma dell'intervento;
- indirizzi operativi al Responsabile Unico del Progetto per la predisposizione degli atti di gara e l'avvio delle successive attività procedimentali.

La conclusione della presente fase consente il passaggio alla successiva attività di predisposizione della documentazione di gara e di attivazione della procedura di affidamento.

Fase 2 – Preparazione gara

La seconda fase dell'intervento è finalizzata alla predisposizione completa della documentazione amministrativa, tecnica ed economica necessaria all'affidamento della concessione mediante procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e partenariato pubblico-privato.

In tale fase il Responsabile Unico del Progetto, con il supporto degli uffici competenti e degli eventuali soggetti incaricati, provvederà alla redazione e validazione degli atti di gara, assicurando coerenza tra fabbisogni dell'Amministrazione, sostenibilità economico-finanziaria dell'operazione e corretta allocazione dei rischi.

Rientrano tra le principali attività della presente fase, a titolo esemplificativo:

- redazione del bando o avviso di gara;
- predisposizione del disciplinare di gara;
- definizione dei criteri di aggiudicazione e dei relativi punteggi;
- approvazione del Capitolato Tecnico Prestazionale;
- predisposizione dello schema di convenzione di concessione;
- definizione dei requisiti di partecipazione e delle modalità di verifica;
- individuazione della documentazione economico-finanziaria richiesta ai concorrenti;
- predisposizione della modulistica di gara;
- verifica finale della completezza e legittimità degli atti.



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

=====

La conclusione della presente fase consente la pubblicazione della procedura di gara e l'avvio del confronto concorrenziale tra gli operatori economici interessati.

Fase 3 – Procedura di evidenza pubblica

La terza fase dell'intervento riguarda lo svolgimento della procedura di evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del concessionario cui affidare la realizzazione e gestione dell'iniziativa, nel rispetto dei principi di concorrenza, trasparenza, parità di trattamento, pubblicità e non discriminazione.

In tale fase l'Amministrazione procederà alla pubblicazione del bando, dell'avviso o degli atti di gara sulla piattaforma telematica individuata, nonché sugli ulteriori canali previsti dalla normativa vigente, rendendo disponibile agli operatori economici tutta la documentazione necessaria per la partecipazione.

Durante il periodo di gara gli operatori interessati potranno esaminare gli atti pubblicati, formulare richieste di chiarimento nei termini stabiliti e predisporre le rispettive offerte tecniche, economiche e amministrative secondo le modalità indicate nel disciplinare.

Rientrano tra le attività principali della presente fase, a titolo esemplificativo:

- pubblicazione della documentazione di gara;
- decorrenza dei termini per la presentazione delle offerte;
- gestione di eventuali richieste di chiarimento;
- pubblicazione di risposte, rettifiche o precisazioni;
- ricezione delle offerte tramite piattaforma telematica;
- verifica del rispetto dei termini e delle modalità di presentazione;
- chiusura della fase di presentazione delle offerte.

La conclusione della presente fase consente l'avvio delle attività di esame della documentazione pervenuta e di valutazione comparativa delle offerte presentate.

Fase 4 – Valutazione offerte

La quarta fase dell'intervento è finalizzata all'esame delle offerte pervenute e alla selezione della proposta ritenuta maggiormente vantaggiosa per l'Amministrazione, secondo i criteri stabiliti negli atti di gara e nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e par condicio tra i concorrenti.

A seguito della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, si procederà alla nomina della commissione giudicatrice, ove prevista dalla normativa vigente e dalla procedura prescelta, nonché all'avvio delle attività istruttorie relative alla verifica della documentazione trasmessa dagli operatori economici partecipanti.



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

=====

La fase comprende l'esame della documentazione amministrativa, la valutazione qualitativa delle proposte tecniche, l'analisi delle offerte economiche e la formazione della graduatoria finale, secondo le modalità e i punteggi previsti dal disciplinare di gara.

Rientrano tra le principali attività della presente fase, a titolo esemplificativo:

- nomina della commissione giudicatrice o del seggio di gara competente;
- apertura e verifica della documentazione amministrativa;
- eventuale soccorso istruttorio nei casi consentiti dalla legge;
- valutazione delle offerte tecniche e attribuzione dei punteggi qualitativi;
- apertura delle offerte economiche;
- attribuzione dei punteggi economici;
- verifica della congruità delle offerte nei casi previsti;
- formazione della graduatoria finale;
- proposta di aggiudicazione in favore del concorrente primo classificato.

La conclusione della presente fase consente l'avvio delle verifiche sui requisiti dell'aggiudicatario e l'adozione dei provvedimenti conclusivi della procedura.

Fase 5 – Aggiudicazione e stipula

La quinta fase dell'intervento è finalizzata al perfezionamento dell'affidamento della concessione mediante il completamento delle verifiche previste dalla normativa vigente, l'adozione del provvedimento di aggiudicazione efficace e la successiva sottoscrizione della convenzione contrattuale con l'operatore economico selezionato.

A seguito della proposta di aggiudicazione, il Responsabile Unico del Progetto procederà all'accertamento del possesso dei requisiti generali, speciali, economico-finanziari e tecnico-professionali dichiarati dall'operatore primo classificato, mediante i sistemi e le modalità previste dall'ordinamento.

Completate con esito positivo le verifiche istruttorie, l'Amministrazione adotterà il provvedimento finale di aggiudicazione efficace e convocherà l'operatore economico per la stipula della convenzione di concessione, nella quale saranno disciplinati in via definitiva i reciproci diritti e obblighi delle parti.

Rientrano tra le principali attività della presente fase, a titolo esemplificativo:

- verifica del possesso dei requisiti dichiarati in gara;
- acquisizione della documentazione richiesta all'aggiudicatario;
- verifica della regolarità contributiva e fiscale nei termini di legge;
- acquisizione delle garanzie e delle polizze previste dagli atti di gara;
- approvazione del Piano Economico-Finanziario definitivo o asseverato, ove previsto;



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

- =====
- adozione del provvedimento di aggiudicazione efficace;
 - eventuali comunicazioni obbligatorie ai concorrenti;
 - stipula della convenzione di concessione;
 - consegna del servizio e avvio della fase esecutiva.

La conclusione della presente fase determina l'effettivo avvio del rapporto concessorio e consente il passaggio alle attività di progettazione esecutiva, installazione e gestione del servizio.

Fase 6 – Progettazione esecutiva

La sesta fase dell'intervento riguarda la predisposizione della progettazione esecutiva delle opere, delle forniture e delle installazioni previste dalla concessione, sulla base dell'offerta presentata dall'aggiudicatario, delle prescrizioni contenute negli atti di gara e delle esigenze operative dell'Amministrazione comunale.

Tale fase è finalizzata alla definizione puntuale e definitiva delle localizzazioni degli impianti, delle caratteristiche tecniche e dimensionali delle strutture, delle soluzioni tecnologiche adottate, delle modalità realizzative e della cronologia degli interventi da eseguire sul territorio comunale.

La progettazione esecutiva dovrà assicurare la piena compatibilità delle installazioni con il contesto urbano, la sicurezza stradale e pedonale, il decoro cittadino, l'accessibilità, l'eventuale presenza di sottoservizi e ogni ulteriore vincolo tecnico o normativo rilevante.

Rientrano tra le principali attività della presente fase, a titolo esemplificativo:

- rilievi di dettaglio e sopralluoghi tecnici;
- individuazione definitiva dei siti di installazione;
- elaborazione grafica e tecnica degli impianti previsti;
- definizione delle caratteristiche costruttive e dei materiali;
- pianificazione degli allacciamenti elettrici e tecnologici;
- coordinamento con gli uffici comunali competenti;
- eventuale aggiornamento del cronoprogramma esecutivo;
- acquisizione di ulteriori pareri o nulla osta ove necessari;
- approvazione degli elaborati esecutivi secondo le modalità previste dalla convenzione.

La conclusione della presente fase consente l'avvio delle attività di approvvigionamento, organizzazione operativa e successiva installazione degli impianti.

Fase 7-8 – Realizzazione dell'intervento

La settima e ottava fase dell'intervento comprendono l'esecuzione materiale delle attività necessarie alla concreta realizzazione del progetto, mediante l'approvvigionamento delle forniture,



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

=====

l'organizzazione operativa delle lavorazioni e la successiva installazione degli impianti previsti sul territorio comunale.

In tale fase il concessionario provvederà alla produzione o acquisizione delle strutture e delle attrezzature offerte, alla logistica di cantiere, al trasporto, al montaggio, alla posa in opera e all'esecuzione di tutte le opere accessorie necessarie alla corretta funzionalità degli impianti.

Le attività dovranno essere eseguite nel rispetto del cronoprogramma approvato, delle normative vigenti in materia di sicurezza, delle prescrizioni tecniche impartite dall'Amministrazione e delle condizioni di tutela del traffico, della viabilità e della fruizione degli spazi pubblici interessati.

Rientrano tra le principali attività della presente fase, a titolo esemplificativo:

- approvvigionamento e consegna dei materiali e delle attrezzature;
- organizzazione delle squadre operative e dei mezzi d'opera;
- predisposizione delle aree di intervento;
- eventuale rimozione o sostituzione di strutture preesistenti;
- montaggio e posa in opera degli impianti;
- opere civili accessorie e fissaggi;
- allacciamenti elettrici, telematici e tecnologici;
- installazione dei dispositivi smart e digitali;
- configurazione dei sistemi di controllo e gestione;
- prove tecniche preliminari e verifiche di sicurezza;
- progressiva messa in esercizio delle installazioni completate.

L'esecuzione degli interventi potrà avvenire per lotti funzionali o per fasi territoriali, secondo criteri di efficienza organizzativa e minimizzazione dell'impatto sulla città.

La conclusione della presente fase consente l'avvio del collaudo tecnico-funzionale e delle verifiche finali propedeutiche all'entrata a regime del servizio.

Fase 9 – Collaudo

La nona fase dell'intervento è finalizzata alla verifica conclusiva della corretta esecuzione delle attività realizzate dal concessionario e alla accertata conformità degli impianti installati rispetto alla documentazione progettuale approvata, agli atti di gara, alla convenzione di concessione e alla normativa vigente.

Il collaudo costituisce momento essenziale di controllo tecnico-amministrativo, volto ad attestare che le opere, le forniture e i sistemi installati risultino idonei sotto il profilo della sicurezza, della funzionalità, della qualità esecutiva e della piena operatività del servizio.



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

Le verifiche potranno essere svolte dal Responsabile Unico del Progetto, dagli uffici competenti dell'Amministrazione, da tecnici incaricati o da soggetti terzi eventualmente individuati secondo la normativa vigente e le previsioni contrattuali.

Rientrano tra le principali attività della presente fase, a titolo esemplificativo:

- verifica della conformità degli impianti alle caratteristiche offerte e approvate;
- controllo della corretta installazione e posa in opera;
- accertamento del rispetto delle prescrizioni tecniche e autorizzative;
- verifica della sicurezza strutturale ed impiantistica;
- prove di funzionamento dei dispositivi smart, digitali e LED;
- verifica dell'accessibilità e della fruibilità degli impianti;
- controllo del decoro e della qualità estetica delle installazioni;
- riscontro del completamento delle prestazioni contrattuali previste;
- eventuale individuazione di difformità o prescrizioni integrative;
- rilascio del verbale di collaudo o di regolare esecuzione.

Qualora emergano carenze, difetti o non conformità, il concessionario sarà tenuto ad effettuare, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, gli interventi correttivi richiesti entro i termini assegnati.

La conclusione positiva della presente fase consente l'avvio definitivo della gestione ordinaria, economica e manutentiva della concessione.

Fase 10 – Avvio gestione

La decima fase dell'intervento coincide con l'entrata a regime della concessione e con l'avvio della gestione ordinaria, economica e manutentiva del servizio per l'intera durata contrattuale prevista dalla convenzione.

A seguito del completamento delle attività realizzative e dell'esito positivo del collaudo, il concessionario assumerà la piena operatività degli impianti installati, provvedendo alla valorizzazione economica degli spazi pubblicitari, alla manutenzione programmata delle strutture e all'erogazione continuativa delle prestazioni previste dagli atti di gara e dal contratto.

La gestione dovrà essere svolta secondo criteri di efficienza, continuità, qualità del servizio, sicurezza, decoro urbano e piena tutela dell'interesse pubblico, garantendo il mantenimento nel tempo della funzionalità e dell'attrattività degli impianti.

Rientrano tra le principali attività della presente fase, a titolo esemplificativo:

- avvio della commercializzazione degli spazi pubblicitari;
- stipula e gestione dei rapporti con inserzionisti e operatori economici;



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

- =====
- programmazione e rinnovo delle campagne promozionali;
 - riscossione dei ricavi derivanti dallo sfruttamento economico degli impianti;
 - manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture;
 - pulizia periodica e ripristino del decoro;
 - pronto intervento in caso di guasti o danneggiamenti;
 - aggiornamento dei dispositivi smart e digitali;
 - gestione degli adempimenti fiscali, tributari e assicurativi;
 - report periodici e collaborazione con l'Amministrazione nei controlli di competenza.

Per tutta la durata della concessione il concessionario resterà responsabile del rispetto dei livelli di servizio, degli obblighi contrattuali assunti e del mantenimento degli standard qualitativi richiesti, ferma restando l'attività di vigilanza e controllo esercitata dal Comune di Caivano.

4. TEMPO COMPLESSIVO STIMATO

Il tempo complessivo previsto per giungere dall'approvazione della Delibera di Giunta contenente gli atti di indirizzo fino all'avvio operativo della concessione, comprensivo delle fasi amministrative, di gara, progettazione esecutiva, realizzazione, collaudo e consegna del servizio, è stimato in **circa 4 mesi**.

Tale previsione è formulata sulla base di un modello procedurale accelerato, caratterizzato dalla tempestiva predisposizione degli atti di gara, dalla gestione coordinata delle attività istruttorie e dalla rapida esecuzione delle fasi tecniche successive all'aggiudicazione.

Il termine indicato ha natura meramente programmatica e orientativa e potrà subire aggiornamenti o rimodulazioni in relazione:

- al numero e alla complessità delle offerte presentate;
- ai tempi occorrenti per le verifiche dei requisiti;
- all'eventuale necessità di acquisire autorizzazioni o nulla osta;
- alle soluzioni progettuali proposte dall'aggiudicatario;
- a esigenze organizzative dell'Amministrazione;
- a eventi sopravvenuti non prevedibili.

Resta fermo che il cronoprogramma esecutivo definitivo sarà approvato in sede contrattuale e costituirà riferimento operativo per l'attuazione dell'intervento.

5. MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO

Il presente cronoprogramma costituisce strumento dinamico di programmazione e controllo dell'intervento e sarà oggetto di costante monitoraggio da parte del Responsabile Unico del



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

=====

Progetto, con il supporto degli uffici competenti e dei soggetti eventualmente coinvolti nell'attuazione della concessione.

L'attività di monitoraggio è finalizzata a verificare il rispetto delle tempistiche previste, l'avanzamento delle singole fasi procedurali ed esecutive, l'eventuale insorgenza di criticità e la necessità di adottare tempestive misure correttive o organizzative.

Il cronoprogramma potrà essere aggiornato, integrato o rimodulato nei seguenti casi:

- in fase di gara, in relazione alle modalità procedurali adottate, ai chiarimenti intervenuti o al numero delle offerte presentate;
- in sede di stipula della convenzione, sulla base dell'offerta tecnica dell'aggiudicatario e del cronoprogramma esecutivo definitivo;
- durante la fase esecutiva, in funzione dell'effettivo andamento delle attività realizzative, installative e gestionali;
- in presenza di sopravvenienze tecniche, amministrative, organizzative o normative incidenti sull'attuazione dell'intervento;
- in caso di eventi straordinari o circostanze non prevedibili che richiedano la rimodulazione dei tempi programmati.

Ogni eventuale aggiornamento dovrà avvenire nel rispetto dei principi di buon andamento, efficienza, trasparenza e tutela dell'interesse pubblico, ferma restando la coerenza complessiva con gli obiettivi dell'operazione e con la durata della concessione stabilita dagli atti contrattuali.

6. CONCLUSIONI

Il presente cronoprogramma evidenzia la concreta attuabilità dell'intervento in tempi contenuti e compatibili con le esigenze organizzative, funzionali e strategiche dell'Amministrazione comunale di Caivano, consentendo di programmare in modo chiaro e sequenziale l'intero percorso amministrativo, tecnico ed esecutivo necessario all'avvio della concessione.

La scansione temporale delle attività dimostra la possibilità di pervenire, attraverso un modello procedurale semplificato ed efficiente, alla rapida realizzazione delle installazioni previste e al successivo avvio della gestione economica e manutentiva del servizio, con conseguente miglioramento del decoro urbano, potenziamento dei servizi pubblici locali e valorizzazione degli spazi cittadini.

L'intervento risulta inoltre coerente con i principi del partenariato pubblico-privato, in quanto consente il ricorso a investimenti privati e al know-how dell'operatore economico senza gravare direttamente sulla finanza pubblica comunale, fermo restando il mantenimento in capo all'Ente dei poteri di indirizzo, controllo e vigilanza.



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

IV Settore – Lavori Pubblici, Manutenzione ed Espropri, Patrimonio, Cimitero

via Marzano, 19 località Pascarola – 80023 Caivano (NA)
C.F. 01144820634 – P.IVA 01252221211 – Codice univoco R7GJDB
protocollo.caivano@asmepec.it

=====

Il presente cronoprogramma costituisce pertanto parte integrante del quadro istruttorio posto a base della futura procedura di affidamento e rappresenta utile strumento di riferimento per la successiva gestione dell'intervento e del rapporto concessorio.